

Sehr geehrte Damen und Herren,

\_\_\_\_\_  
Datum

Hiermit bitte ich das Fehlen meines Sohnes/meiner Tochter \_\_\_\_\_  
(Name des Kindes)  
zu entschuldigen.

Er/ Sie fehlte am/vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift.d. Erz.ber.